**Сравнительная таблица**

**к проекту приказа Министра юстиции**

**«О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра юстиции Республики Казахстан»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **Пп.** | **Структурный элемент** | **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** | **Обоснование** |
| 1 | **«Об утверждении Правил предоставления информации из правового кадастра**  **Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 марта 2012 года № 131**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 апреля 2012 года № 7586)** | | | |
| 2 | Пункт 1 правил | 1. Настоящие Правила предоставления информации из правового кадастра (далее - Правила) разработаны согласно статье 17 Закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона «О государственных услугах» и определяют порядок предоставления информации из правового кадастра. | 1. Настоящие Правила предоставления информации из правового кадастра (далее - Правила) разработаны согласно статье 17 Закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона «О государственных услугах» и определяют порядок предоставления информации из правового кадастра, **в том числе, порядок оказания государственных услуг «Предоставление сведений о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках», «Предоставление сведений об отсутствии (наличии) недвижимого имущества», «Предоставление сведений о зарегистрированных обременениях прав, юридических притязаниях на объект недвижимости», «Выдача копий документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости».** | Предоставление отдельных сведений в рамках предоставления информации из правового кадастра отнесено к государственным услугам.  В этой связи вводится уточнение в предмет регулирования правил. |
| 3 | Абзац первый пункта 13 правил | 13. Для получения информации из правового кадастра физические и (или) юридические лица (далее – услугополучатель) подают запрос в электронном формате по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – запрос) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov](http://www.egov).kz (далее – Портал). | 13. Для получения информации из правового кадастра физические и (или) юридические лица (далее – услугополучатель) подают запрос в электронном формате по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – запрос) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov](http://www.egov).kz (далее – Портал) **либо через объекты информатизации**. | Пункт дополняется положениями, позволяющими получать услугу через объекты информатизации, поскольку в настоящее время предусмотрена возможность предоставления услуги через приложения банков второго уровня. |
| 4 | Пункт 2  приложения 6 | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Предоставление сведений о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках»   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz. | | Перечень основных требований к оказанию государственной слуги «Предоставление сведений о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках»   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал «электронного правительства»: [www.egov.kz](http://www.egov.kz);  **объекты информатизации.** | | Пункт дополняется положениями, позволяющими получать услугу через объекты информатизации, поскольку в настоящее время предусмотрена возможность предоставления услуги через приложения банков второго уровня. |
| 5 | Пункт 2 приложения 8 | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz. |   Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Предоставление сведений об отсутствии (наличии) недвижимого имущества» | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz;  **объекты информатизации.** |   Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Предоставление сведений об отсутствии (наличии) недвижимого имущества» | Пункт дополняется положениями, позволяющими получать услугу через объекты информатизации, поскольку в настоящее время предусмотрена возможность предоставления услуги через приложения банков второго уровня. |
| 6 | Пункт 2  приложения 12 | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz. |   Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  «Предоставление сведений о зарегистрированных обременениях прав, юридических притязаниях на объект недвижимости» | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz;  **объекты информатизации.** |   Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  «Предоставление сведений о зарегистрированных обременениях прав, юридических притязаниях на объект недвижимости» | Пункт дополняется положениями, позволяющими получать услугу через объекты информатизации, поскольку в настоящее время предусмотрена возможность предоставления услуги через приложения банков второго уровня. |
| 7 | Пункт 22 правил | 22. Для получения государственной услуги физические и (или) юридические лица (далее - услугополучатель) подают запрос и пакет документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача копий документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости» согласно **приложению 10** к настоящим Правилам (далее - Перечень) в Государственную корпорацию или на Портал. | 22. Для получения государственной услуги физические и (или) юридические лица (далее - услугополучатель) подают запрос и пакет документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача копий документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости» согласно **приложению 13** к настоящим Правилам (далее - Перечень) в Государственную корпорацию или на Портал. | Актуализация отсылочных норм |
| 8 | Пункт 25 правил | 25. В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме документов с выдачей расписки по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам. | 25. В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме документов с выдачей расписки по форме согласно **приложению 14** к настоящим Правилам. | Актуализация отсылочных норм |
| 9 | Приложение 5 к правилам | Приложение 5  к Правилам предоставления  информации из правового  кадастра  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»)  Запрос № на получение информации о государственной регистрации прав (обременений прав) на недвижимое имущество физическим и юридическим лицам из правового кадастра  Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) (далее – Ф.И.О.) паспортные данные (данные  удостоверения личности) и место жительства физического лица, наименование  и реквизиты юридического лица) Действующий от имени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (заполняется уполномоченным представителем)  На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)  Прошу предоставить мне: нужное отметить  - сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках;  -сведения об отсутствии (наличии) недвижимого имущества;  **отсутсвует**  - **сведения** документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости.  Вид объекта недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) и подпись заявителя/уполномоченного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) и подпись специалиста, принявшего запрос)  Результат выполнения/рассмотрения/ запроса: \_\_\_\_\_\_\_ проверено: дата \_\_\_\_\_\_\_ 20 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. (при его наличии) и подпись работника филиала услугодателя)  Примечание: В Запросе указываются данные заявителя (фамилия, имя, отчество, дата рождения, индивидуальный идентификационный номер, данные документа, удостоверяющего личность, и место жительства физического лица, наименование, бизнес идентификационный номер и реквизиты юридического лица, вид запрашиваемой информации, вид объекта недвижимости, адрес, кадастровый номер для/получения информации на конкретный объект недвижимости.  Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.  Услугополучатель подтверждает своей подписью ознакомление с тем, что указанные им адрес места жительства (места нахождения), места работы, абонентский номер сотовой связи, электронный адрес достоверны, а уведомление (извещение), направленное на указанные контакты, будет считаться надлежащим и достаточным.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (подпись) | Приложение 5  к Правилам предоставления  информации из правового  кадастра  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»)  Запрос № на получение информации о государственной регистрации прав (обременений прав) на недвижимое имущество физическим и юридическим лицам из правового кадастра  Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) (далее – Ф.И.О.) паспортные данные (данные  удостоверения личности) и место жительства физического лица, наименование  и реквизиты юридического лица) Действующий от имени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (заполняется уполномоченным представителем)  На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)  Прошу предоставить мне: нужное отметить  - сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках;  - сведения об отсутствии (наличии) недвижимого имущества;  - **сведений о зарегистрированных обременениях прав, юридических притязаниях на объект недвижимости;**  - **копии** документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы)  объектов недвижимости.  Вид объекта недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) и подпись заявителя/уполномоченного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) и подпись специалиста, принявшего запрос)  Результат выполнения/рассмотрения/ запроса: \_\_\_\_\_\_\_ проверено: дата \_\_\_\_\_\_\_ 20 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии) и подпись работника филиала услугодателя)  Примечание: В Запросе указываются данные заявителя (фамилия, имя, отчество, дата рождения, индивидуальный идентификационный номер, данные документа, удостоверяющего личность, и место жительства физического лица, наименование, бизнес идентификационный номер и реквизиты юридического лица, вид запрашиваемой информации, вид объекта недвижимости, адрес, кадастровый номер для/получения информации на конкретный объект недвижимости.  Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.  Услугополучатель подтверждает своей подписью ознакомление с тем, что указанные им адрес места жительства (места нахождения), места работы, абонентский номер сотовой связи, электронный адрес достоверны, а уведомление (извещение), направленное на указанные контакты, будет считаться надлежащим и достаточным.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (подпись) | В рамках предоставления информации из правового кадастра оказывается услуга по представлению сведений о зарегистрированных обременениях прав, юридических притязаниях на объект недвижимости |
| 10 | Приложение 13 к правилам | **отсутствует** | **Приложение 13**  **к Правилам предоставления**  **информации из правового**  **кадастра**  **Перечень основных требований к оказанию государственной услуги**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Наименование государственной услуги «Выдача копий документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости» | | | | 1 | Наименование услугодателя | Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | 1) государственная корпорация «Правительство для граждан»;  2) веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz. | | 3 | Срок оказания государственной услуги | С момента подачи заявления услугополучателем услуга предоставляется в течение трех рабочих дней при наличии сведений в государственной информационной системе. | | 4 | Форма оказания государственной услуги | электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная. | | 5 | Результат оказания государственной услуги | через Государственную корпорацию «Правительство для граждан» - копий документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости;  на портале – «в личный кабинет» услугополучателю в личный кабинет направляется уведомление о готовности результата государственной услуги с указанием места и даты получения. | | 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно | | 7 | График работы услугодателя | услугодателя:  1) в филиалах Государственной корпорации, осуществляющих государственную регистрацию права на недвижимое имущество - с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;  2) в филиалах Государственной корпорации по приему и выдаче документов – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласноТрудового кодекса Республики Казахстан;  3) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ Государственная услуга оказывается в порядке «электронной» очереди, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала «электронного правительства»;  портала www.egov.kz – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ. | | 8 | Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги | 1) услугодателю:  запрос на получение копии правоустанавливающих документов, находящихся в регистрационном деле, заверенные регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости из правового кадастра по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам;  документ, удостоверяющий личность услугополучателя (оригинал предоставляется для идентификации личности услугополучателя);  2) на портале:  запрос на получение копий правоустанавливающих документов, находящихся в регистрационном деле, заверенных регистрирующим органом, включая план (схемы) объектов недвижимости из правового кадастра в форме электронного документа, удостоверенный ЭЦП или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;  Сведения о документе, удостоверяющего личность, содержащиеся в государственных информационных системах, работник услугодателя получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства». | | 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | При недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; | | 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Услугополучателям, имеющим в установленном законодательством порядке полную или частичную утрату способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414, 8 800 080 777.  Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал «электронного правительства» при условии наличия ЭЦП.  Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 777. | | В соответствии со статьей 14 закона «О государственных услугах» подзаконный нормативный правовой акт, определяющий порядок оказания государственной услуги, предусматривает 3-1) приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит:  наименование государственной услуги;  наименование услугодателя;  способы предоставления государственной услуги;  срок оказания государственной услуги;  форму оказания государственной услуги;  результат оказания государственной услуги;  размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;  график работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации;  перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги;  основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан.  Учитывая вышеуказанное требование правила дополняются соответствующим перечнем. |
| 11 | Приложение 14 к правилам |  | **Приложение 14**  **к Правилам предоставления**  **информации из правового**  **кадастра**  Форма  Ф.И.О.(при его наличии)  (далее - Ф.И.О), или  наименование организации  услугополучателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес услугополучателя)  **Расписка об отказе в приеме документов**  Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона «О государственных услугах», отдел №\_\_\_\_ филиала Государственной корпорации (указать адрес) отказывает в приеме документов на оказание  государственной услуги (указать наименование государственной услуги в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги) ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, а именно:  Наименование отсутствующих документов:  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.  Ф.И.О. (при его наличии) (работника Государственной корпорации) (подпись)  Исполнитель: Ф.И.О. (при его наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Получил: Ф.И.О. (при его наличии) /\_\_\_\_/ подпись услугополучателя  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год |  |
| 12 | Приложение | **Перечень основных требований к оказанию государственной услуги**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Наименование государственной услуги «Внесение в правовой кадастр идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество, выдача технического паспорта объектов недвижимости и заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений по итогам проведенного государственного технического обследования вновь созданного объекта недвижимости» | | | | 1 | Наименование услугодателя | Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" по месту нахождения объекта недвижимого имущества | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан", веб-портал "электронного правительства" | | 3 | Срок оказания государственной услуги | с момента сдачи пакета документов услугополучателем при обращении к услугодателю (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги) и на портал:  "Внесение в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество" - один рабочий день.  Выдача Заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений вновь созданного недвижимого имущества по итогам проведенного технического обследования с приложением технического паспорта недвижимого имущества в зависимости от вида объекта недвижимости:  квартиры, комнаты в общежитиях выдается на третий рабочий день;  индивидуальные жилые дома, индивидуальные гаражи, дачные строения выдается на пятый рабочий день;  остальные объекты недвижимости общей площадью до 1000 квадратных метров выдается на седьмой рабочий день;  объекты общей площадью более 1000 квадратных метров выдается на десятый рабочий день со дня обращения услугополучателя;  объекты недвижимости за исключением объектов недвижимости, указанных в абзацах два и три данного подпункта, относящиеся к первой категории сложности выдается на пятый рабочий день.  Дальнейшее продление срока производится в зависимости от категории сложности объекта по согласованию с услугополучателем, при этом, общий срок не должен превышать двух месяцев со дня обращения услугополучателя.  Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю – 20 минут;  Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 20 минут | | 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная. | | 5 | Результат оказания государственной услуги | При обращении:  1) к услугодателю:  акт приемки объекта недвижимости в эксплуатацию с отметкой о внесении в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество;  Заключение об установлении расхождений идентификационных и технических сведений вновь созданного недвижимого имущества с приложением технического паспорта или письменный мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, по основаниям, предусмотренным пунктом 9 Перечня № 1.  2) на портал:  услугополучателю в личный кабинет направляется уведомление о готовности результата государственной услуги с указанием места и даты получения;  электронный технический паспорт на квартиры, комнату в общежитиях, индивидуальные гаражи и дачные строения.  Заключение об установлении расхождений идентификационных и технических сведений вновь созданного недвижимого имущества по итогам проведенного технического обследования оформляется по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.  При этом Заключение об установлении расхождений идентификационных и технических сведений вновь созданного недвижимого имущества по итогам проведенного технического обследования с приложением технического паспорта недвижимого имущества) выдается услугодателем документа подтверждающего доплату за выдачу заключения с приложением технического паспорта недвижимого имущества, а при заключении договора на оказание услуг с юридическими лицами, дополнительно предоставляется подписанный им акт выполненных работ. | | 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам.  Плата за государственную услугу определяется в соответствии с Ценами на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые Государственной корпорацией «Правительство для граждан» по государственному техническому обследованию зданий, сооружений и (или) их составляющих, в сфере определения стоимости объектов налогообложения утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 87 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13353) (далее – Цены на товары (работы, услуги).  Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | | 7 | График работы услугодателя | 1) в филиалах Государственной корпорации, осуществляющих государственную регистрацию права на недвижимое имущество - с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;  2) в филиалах Государственной корпорации по приему и выдаче документов – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;  3) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении после окончания рабочего времени, воскресенья и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). | | 8 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | для юридического лица по документу, подтверждающий полномочия;  для физического лица по нотариально заверенной доверенности:  при обращении:  1) к услугодателю:  по внесению в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество:  заявление на оказание государственной услуги по внесению в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;  удостоверение личности, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации), а также копию документа подтверждающего полномочия представителя услугополучателя;  акт приемки объекта недвижимости в эксплуатацию на вновь возведенный объект недвижимости и (или) идентификационный документ на земельный участок;  документ, подтверждающий оплату согласно Цен на товары (работы, услуги). по выдаче технического паспорта объектов недвижимости и заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений по итогам проведенного государственного технического обследования вновь созданного объекта недвижимости:  заявление на получение технического паспорта объектов недвижимости и заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений по итогам проведенного государственного технического обследования вновь созданного объекта недвижимости, по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам;  удостоверение личности, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации), а также копию документа подтверждающего полномочия представителя услугополучателя;  правоустанавливающий документ на объект недвижимости с приложением идентификационного документа на земельный участок при его наличии;  документ, подтверждающий оплату за выдачу технического паспорта, за исключением оплаты, произведенной через ПШЭП предоставляется в два этапа:  при подаче заявления на оказание государственной услуги оплата производится в виде базовой стоимости услуги по государственному техническому обследованию объекта недвижимости согласно Цен на товары (работы, услуги);  при получении результата государственной услуги производится полная оплата (доплата) за выполненную работу по государственному техническому обследованию объекта недвижимости согласно Цен на товары (работы, услуги);  В случае обращения за техническим обследованием квартиры, комнат в общежитиях и встроенного помещения идентификационный документ на земельный участок не представляется.  2) на портал:  по внесению в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество:  запрос в форме электронного документа, удостоверенный ЭЦП или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала;  электронная копия акта приемки объекта недвижимости в эксплуатацию и (или) идентификационного документа на земельный участок;  электронная копия документа, подтверждающая оплату, за исключением оплаты, произведенной через ПШЭП;  по выдаче технического паспорта объектов недвижимости и заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений по итогам проведенного государственного технического обследования вновь созданного объекта недвижимости:  запрос в форме электронного документа, удостоверенный ЭЦП или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; электронная копия правоустанавливающего документа на объект недвижимости с приложением электронной копии идентификационного документа на земельный участок при его наличии;  электронная копия документа, подтверждающая оплату за выдачу технического паспорта, за исключением оплаты, произведенной через ПШЭП предоставляется в два этапа:  при подаче заявления на оказание государственной услуги оплата производится в виде базовой стоимости услуги по государственному техническому обследованию объекта недвижимости согласно Цен на товары (работы, услуги);  при получении результата государственной услуги производится полная оплата (доплата) за выполненную работу по государственному техническому обследованию объекта недвижимости согласно Цен на товары (работы, услуги); | | 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  2) если в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения данной государственной услуги;  3) если в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.  4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги. | | 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» | Услугополучателям имеющим полную или частичную утрату способности, или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться прием документов производится услугодателем с выездом по месту жительства, посредством обращения через единый контакт-центр 1414, 8 800 080 7777.  Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя – www. gov. kz.  Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП или использования одноразового пароля, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала.  Услугополучатель получает информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также Единого контакт-центра.  Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении и информационных системах пользователей.  Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию методами доступными в мобильном приложении и информационных системах пользователей, далее перейти в раздел «Цифровые документы» просмотреть необходимый документ для дальнейшего пользования. | | **исключить** | Перечень предусмотрен в рамках иных правил |
| 13 | **«Об утверждении Правил и сроков внесения в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений недвижимого имущества на вновь созданное недвижимое имущество, проведения государственного технического обследования недвижимого имущества, Правил оказания государственной услуги «Выдача дубликата кадастрового паспорта объекта недвижимости» и Правил присвоения кадастрового номера первичным и вторичным объектам недвижимости»**  **Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 6 мая 2013 года № 156**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 мая 2013 года № 8469)** | | | |
| 14 | Пункт 1 приказа | 1. Утвердить:  1) Правила и сроки внесения в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений недвижимого имущества на вновь созданное недвижимое имущество, проведения государственного технического обследования недвижимого имущества и Правила оказания государственной услуги «Выдача дубликата кадастрового паспорта объекта недвижимости;  2) Правила присвоения кадастрового номера первичным и вторичным объектам недвижимости **согласно приложению 2 к настоящему приказу**. | 1. Утвердить **прилагаемые**:  1) Правила и сроки внесения в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений недвижимого имущества на вновь созданное недвижимое имущество, проведения государственного технического обследования недвижимого имущества и Правила оказания государственной услуги «Выдача дубликата кадастрового паспорта объекта недвижимости»;  2) Правила присвоения кадастрового номера первичным и вторичным объектам недвижимости. | Юридическая техника |
| 15 | Абзац седьмой подпункта 2 пункта 5 правил | К первой категории сложности объекта недвижимости относятся строения прямоугольной формы, состоящие не более чем из четырех помещений согласно **Инструкции по государственному техническому обследованию объектов недвижимости, утвержденной приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 13 февраля 2014 года № 57 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9173)**. | К первой категории сложности объекта недвижимости относятся строения прямоугольной формы, состоящие не более чем из четырех помещений согласно **Инструкцию по государственному техническому обследованию объектов недвижимости, утвержденной приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 9 июня 2023 года № 367 (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 9 июня 2023 года № 32746).** | Актуализация отсылочных норм |
| 16 | Пункт 6 приложения 1 | **Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Внесение в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество, выдача кадастрового паспорта объекта недвижимости и заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений по итогам проведенного государственного технического обследования вновь созданного объекта недвижимости»**  Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам.  Плата за государственную услугу определяется в соответствии с **Ценами на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые Государственной корпорацией «Правительство для граждан» по государственному техническому обследованию зданий, сооружений и (или) их составляющих, в сфере определения стоимости объектов налогообложения утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 87 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13353)** (далее – Цены на товары (работы, услуги).  Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | **Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Внесение в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество, выдача кадастрового паспорта объекта недвижимости и заключения об установлении расхождений идентификационных и технических сведений по итогам проведенного государственного технического обследования вновь созданного объекта недвижимости»**  Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам.  Плата за государственную услугу определяется в соответствии с **Ценами на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые некоммерческим акционерным обществом «Государственная корпорация «Правительство для граждан», отнесенные к государственной монополии в сфере внесения в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество и государственному техническому обследованию зданий, сооружений и (или) их составляющих, утвержденными приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 января 2024 года № 21/НҚ** (далее – Цены на товары (работы, услуги).  Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | Актуализация отсылочных норм |
| 17 | Пункт 6 приложения 2 | **Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача дубликата кадастрового паспорта объекта недвижимости»**  Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам.  Плата за государственную услугу определяется в соответствии с Ценами на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые Государственной корпорацией «Правительство для граждан» по государственному техническому обследованию зданий, сооружений и (или) их составляющих, в сфере определения стоимости объектов налогообложения утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 87 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13353) (далее – Цены на товары (работы, услуги).  Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | **Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача дубликата кадастрового паспорта объекта недвижимости»**  Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам.  Плата за государственную услугу определяется в соответствии с **Ценами на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые некоммерческим акционерным обществом «Государственная корпорация «Правительство для граждан», отнесенные к государственной монополии в сфере внесения в информационную систему правового кадастра идентификационных и технических сведений зданий, сооружений и (или) их составляющих на вновь созданное недвижимое имущество и государственному техническому обследованию зданий, сооружений и (или) их составляющих, утвержденными приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 января 2024 года № 21/НҚ** (далее – Цены на товары (работы, услуги).  Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | Актуализация отсылочных норм |
| 18 | Приложение 2 к приказу | **Приложение 2**  **к приказу**  **Министра юстиции**  **Республики Казахстан**  **от 16 мая 2013 года № 156**  Правила присвоения кадастрового номера первичным и вторичным объектам недвижимости | **Утверждены приказом**  **Министра юстиции**  **Республики Казахстан**  **от 6 мая 2013 года № 156**  Правила присвоения кадастрового номера первичным и вторичным объектам недвижимости | Юридическая техника |
| 19 | **«Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество»**  **Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 27**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 мая 2020 года № 20610).** | | | |
| 20 | Пункт 1 | 1. Утвердить Правила оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество» **согласно приложению к настоящему приказу**. | 1. Утвердить **прилагаемые** Правила оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество». | Юридическая техника |
| 21 | Абзац второй пункта 4 правил | В случае расхождения адресных сведений объекта недвижимости, указанных в правоустанавливающем документе, с адресными сведениями, содержащимися в информационной системе **правового кадастра**, работник услугодателя уточняет адрес объекта недвижимости по регистрационному коду адреса. | В случае расхождения адресных сведений объекта недвижимости, указанных в правоустанавливающем документе, с адресными сведениями, содержащимися в информационной системе **единого государственного кадастра недвижимости**, работник услугодателя уточняет адрес объекта недвижимости по регистрационному коду адреса. | В целях приведения в соответствие с Законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», которым предусмотрено понятие: «информационная система единого государственного кадастра недвижимости – информационная система, содержащая сведения земельного и правового кадастров, порядок ведения которых определяется настоящим Законом и Земельным кодексом Республики Казахстан» |
| 22 | Пункт 5 правил | 5. Срок оказания государственной услуги с момента поступления заявления услугодателю составляет три рабочих дня, а в случае государственной регистрации по нотариально не удостоверенной сделке государственная услуга оказывается в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления услугодателю.  Электронная регистрация производится не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в информационную систему **правового кадастра** подтверждения об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или освобождении от оплаты.  Электронная регистрация в ускоренном порядке производится в течение двух часов, с момента поступления в информационную систему **правового кадастра** подтверждения об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или освобождении от оплаты.  Государственная регистрация прекращения обременений, а также юридических притязаний производится в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в регистрирующий орган.  День приема документов через услугодателя не входит в срок оказания государственной услуги. | 5. Срок оказания государственной услуги с момента поступления заявления услугодателю составляет три рабочих дня, а в случае государственной регистрации по нотариально не удостоверенной сделке государственная услуга оказывается в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления услугодателю.       Электронная регистрация производится не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в информационную систему **единого государственного кадастра недвижимости** подтверждения об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или освобождении от оплаты.       Электронная регистрация в ускоренном порядке производится в течение двух часов, с момента поступления в информационную систему **единого государственного кадастра недвижимости** подтверждения об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или освобождении от оплаты.  **Электронная регистрация прав (обременений прав) в части возникновения, изменения, прекращения залога на недвижимое имущество с применением информационно-коммуникационных технологий производится в течение двух часов, с момента поступления через внешний шлюз «электронного правительства» в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости электронной заявки, с прикрепленной электронной копией правоустанавливающего документа, удостоверенной электронной цифровой подписью услугополучателя, электронным чеком, подтверждающим оплату за государственную регистрацию.**       Государственная регистрация прекращения обременений, а также юридических притязаний производится в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в регистрирующий орган.       День приема документов через услугодателя не входит в срок оказания государственной услуги. | Проектом предусмотрен порядок направления заявки в ЕГКН с последующей автоматической (без участия регистратора) проверкой данных и внесения записи в регистрационный лист правового кадастра о произведенной регистрации.  В рамках введения возможности автоматизированной регистрации возникновения, изменения, прекращения залога вводятся поправки, регламентирующие срок оказания услуги. |
| 23 | Пункт 6 правил | 6. При электронной регистрации нотариусом услугополучателю выдается информация об уникальном номере правоустанавливающего документа, присвоенном в ЕНИС и о сумме оплаты за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.  После проведения услугополучателем оплаты за государственную услугу реквизиты чека направляются в информационную систему **правового кадастра**, а также в «личный кабинет» на веб-портал «электронного правительства» услугополучателю направляется уведомление-отчет о принятии запроса для оказания государственной услуги, **которая** оказывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления **в ГБД РН** подтверждения об оплате.      Услугодателем проводится правовой анализ документов, подтверждающих возникновение, изменение или прекращение прав (обременении прав) на недвижимое имущество и иных объектов государственной регистрации, которые должны соответствовать требованиям законодательства Республики Казахстан, предъявляемым к ним на момент регистрации, за исключением прав (обременении прав) на недвижимое имущество, не подлежащих обязательной государственной регистрации, а также ранее возникших прав (обременении прав).  Электронная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество может производиться с применением информационно-коммуникационных технологий с выдачей уведомления о регистрации.  При поступлении заявки на электронную регистрацию обременения прав в виде залога, поступившего посредством объектов информатизации (информационной системы банков второго уровня), через внешний шлюз «электронного правительства» регистрация **в правовом кадастре** осуществляется в следующем порядке:  Банк второго уровня после заключения договора залога недвижимого имущества:  1) направляет электронную копию договора залога недвижимого имущества, удостоверенную электронной цифровой подписью участников сделки, посредством информационной системы банка второго уровня через внешний шлюз «электронного правительства» **в** правовой кадастр;  2) информирует заявителя (уполномоченного представителя заявителя) об уникальном номере договора залога недвижимого имущества, присвоенном информационной системой банка второго уровня.  Услугополучатель (уполномоченный представитель заявителя):  Производит оплату за государственную регистрацию через ПШЭП в соответствии с законодательством Республики Казахстан об информатизации, с обязательным указанием данных плательщика оплаты за государственную регистрацию залога и уникального номера договора залога недвижимого имущества.    После произведенной оплаты за государственную регистрацию залога недвижимого имущества реквизиты чека (уникальный код платежа, наименование получателя платежа, наименование банка второго уровня или организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций, данные плательщика платежа, в том числе его идентификационный номер, сумма оплаты, даты и время оплаты, уникальный номер договора залога недвижимого имущества) сохраняются на ПШЭП в виде электронного чека и направляются в **правовой кадастр**.      Проверка на наличие выполнения условий осуществляется посредством информационно-коммуникационных технологий (проверка на наличие факта заявки с заполненной информацией, оплаты, согласие собственника объекта недвижимости, наличие регистрации брака, проверка ЭЦП индивидуального идентификационного номера/бизнес идентификационного номера участников, отсутствие обременений, отсутствие в списке лиц, причастных к терроризму).  Работник услугодателя:  1) поcле подтверждения оплаты в **правовом кадастре** за государственную регистрацию залога недвижимого имущества осуществляет проверку выполнения условий (согласие собственника объекта недвижимости, наличие регистрации брака, проверка ЭЦП индивидуального идентификационного номера/бизнес идентификационного номера участников, отсутствие обременений, отсутствие в списке лиц, причастных к терроризму);  2) вносит запись в регистрационный лист о произведенной регистрации либо об отказе или приостановлении в государственной регистрации и направляет на подписание руководству.  При отсутствии оснований для приостановлений и отказов в государственной регистрации работником услугодателя осуществляется государственная регистрация прав на недвижимое имущество.  При наличии оснований для приостановлений и отказов в государственной регистрации работником услугодателя приостанавливается либо отказывается в государственной регистрации прав на недвижимое имущество.  Уведомление о государственной регистрации либо о приостановлении или об отказе направляется из государственной **базы данных «Регистр недвижимости»** в «личный кабинет» услугополучателя и в информационную систему банка второго уровня. | 6. При электронной регистрации нотариусом услугополучателю выдается информация об уникальном номере правоустанавливающего документа, присвоенном в **единой нотариальной информационной системе (далее-ЕНИС)** и о сумме оплаты за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.       После проведения услугополучателем оплаты за государственную услугу реквизиты чека направляются в информационную систему **единого государственного кадастра недвижимости.**  **В «личный кабинет» услугополучателя** **на веб-портале «электронного правительства» направляется уведомление-отчет о принятии запроса для оказания государственной услуги.**  **Государственная услуга оказывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости подтверждения об оплате.**       Услугодателем проводится правовой анализ документов, подтверждающих возникновение, изменение или прекращение прав (обременении прав) на недвижимое имущество и иных объектов государственной регистрации, которые должны соответствовать требованиям законодательства Республики Казахстан, предъявляемым к ним на момент регистрации, за исключением прав (обременении прав) на недвижимое имущество, не подлежащих обязательной государственной регистрации, а также ранее возникших прав (обременении прав).       Электронная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество может производиться с применением информационно-коммуникационных технологий с выдачей уведомления о регистрации.  **Электронная регистрация в правовом кадастре на основании заявки банка второго уровня, микрофинансовой организации, осуществляющей деятельность по предоставлению микрокредитов физическим и (или) юридическим лицам с обеспечением либо без обеспечения в размере, не превышающем двадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, и кредитного товарищества (далее - финансовые организации) на возникновение, изменение, прекращение залога, поступившей посредством объектов информатизации (информационные системы финансовых организаций, использующие информационно-коммуникационные технологии для подачи электронной заявки на регистрацию возникновения, изменения, прекращения залога с получением результата оказания государственной услуги в автоматизированной форме), через внешний шлюз «электронного правительства» осуществляется в следующем порядке:**  **1) финансовая организация инициирует в правовой кадастр электронную заявку на регистрацию возникновения, изменения, прекращения залога с прикреплением электронной копии правоустанавливающего документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;**       2) услугополучатель (уполномоченный представитель заявителя) производит оплату за государственную регистрацию **возникновения, изменения, прекращения залога** через **платежный шлюз «электронного правительства» (далее-ПШЭП)** в соответствии с законодательством Республики Казахстан об информатизации, с обязательным указанием данных плательщика оплаты за государственную регистрацию **возникновения, изменения, прекращения залога**.       После произведенной оплаты за государственную регистрацию **возникновения, изменения, прекращения залога** реквизиты **электронного** чека, подтверждающего оплату за государственную регистрацию (**уникальный код заявки**, уникальный код платежа, наименование получателя платежа, наименование банка второго уровня или организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций, данные плательщика платежа, в том числе его идентификационный номер, сумма оплаты, даты и время оплаты, **код назначения платежа**) сохраняются на ПШЭП в виде электронного чека и направляются в правовой кадастр.  **3) финансовая организация направляет электронную заявку, с прикрепленной электронной копией правоустанавливающего документа, удостоверенной электронной цифровой подписью услугополучателя, электронным чеком, подтверждающим оплату за государственную регистрацию, посредством информационной системы финансовых организаций через внешний шлюз «электронного правительства», в правовой кадастр;**  Проверка на наличие выполнения условий осуществляется посредством информационно-коммуникационных технологий (проверка на наличие факта заявки с заполненной информацией, оплаты, при наличии регистрации брака **согласия супруга(и) с подтверждением электронного заявления на получение государственной услуги, удостоверенное ЭЦП, согласия собственника(ов) объекта недвижимости на сбор, обработку персональных данных, полученного посредством государственного сервиса контроля доступа к персональным данным**, проверка ЭЦП, индивидуального идентификационного номера/бизнес идентификационного номера участников, отсутствия обременений, **которые исключают государственную регистрацию, отсутствия в перечне лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма**).  **Сведения, необходимые для осуществления государственной регистрации возникновения, изменения, прекращения залога, правовой кадастр получает из соответствующей государственной информационной системы путем интеграционного взаимодействия.**  **В случае успешного выполнения проверки условий, запись в регистрационный лист правового кадастра о** **произведенной регистрации вносится автоматически посредством информационно-коммуникационных технологий.**  **Электронное уведомление о произведенной регистрации либо отказ или приостановление государственной регистрации, направляется из правового кадастра в «личный кабинет» услугополучателя на веб-портале «электронного правительства», а также в информационную систему финансовой организации,** **автоматически посредством информационно-коммуникационных технологий.**  **При наличии расхождений в представленных финансовой организацией электронных документах со сведениями правового кадастра анализ проводится работником услугодателя в следующем порядке:**       1) **осуществляет проверку выполнения условий (проверка на наличие факта заявки с заполненной информацией, оплаты, при наличии регистрации брака согласия супруга(и) с подтверждением электронного заявления на получение государственной услуги, удостоверенное ЭЦП, согласия собственника(ов) объекта недвижимости на сбор, обработку персональных данных, полученного посредством государственного сервиса контроля доступа к персональным данным, индивидуального идентификационного номера/бизнес идентификационного номера участников, отсутствия обременений, которые исключают государственную регистрацию, отсутствия в перечне лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма**).  **Сведения, необходимые для осуществления государственной регистрации возникновения, изменения, прекращения залога, получает из соответствующей государственной информационной системы, имеющей интеграционные взаимодействия с информационной системой единого государственного кадастра недвижимости;**       2) вносит запись в регистрационный лист о произведенной регистрации либо об отказе или приостановлении в государственной регистрации и направляет на подписание руководству.       При отсутствии оснований для приостановлений и отказов в государственной регистрации работником услугодателя осуществляется государственная регистрация прав на недвижимое имущество.       При наличии оснований для приостановлений и отказов в государственной регистрации работником услугодателя приостанавливается либо отказывается в государственной регистрации прав на недвижимое имущество.  **Электронное уведомление о произведенной регистрации либо отказ или приостановление государственной регистрации направляется из правового кадастра в «личный кабинет» услугополучателя на веб-портале «электронного правительства» и информационную систему финансовой организации.** | В рамках введения возможности автоматизированной регистрации возникновения, изменения, прекращения залога вводятся поправки, регламентирующие порядок направления заявки в ЕГКН с последующей автоматической (без участия регистратора) проверкой данных и внесения записи в регистрационный лист правового кадастра о произведенной регистрации. |
| 24 | Пункт 6-1 правил | 6-1. Порядок ведения и учета актов приемки объекта в эксплуатацию.  Услугодатель в течение одного дня с момента получения от услугополучателя утвержденного акта приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта, декларации о соответствии, заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту направляет одновременно:  1) в структурное подразделение соответствующего местного исполнительного органа, осуществляющее функции в сфере архитектуры и градостроительства по месту нахождения объекта, утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта;  2) в органы государственного архитектурно-строительного контроля по месту нахождения объекта утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта, декларации о соответствии и заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту.  Местные исполнительные органы, осуществляющие функции в сфере архитектуры и градостроительства, до истечения одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя проводят сверку на соблюдение заказчиком процедур, определенных правилами организации застройки и прохождения разрешительных процедур, и производят учет акта приемки в эксплуатацию.  По итогам сверки в случае установления несоответствия объекта строительства требованиям правил организации застройки и прохождения разрешительных процедур в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют об этом органы государственного архитектурно-строительного контроля и регистрирующий орган.  В случае отсутствия несоответствия в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют регистрирующий орган.  Органы государственного архитектурно-строительного контроля до истечения одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя проводят сверку на предмет соблюдения заказчиком норм и требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.  При выявлении нарушений в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют об этом регистрирующий орган и применяют меры ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  В случае отсутствия нарушений в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют об этом регистрирующий орган. | 6-1. Порядок ведения и учета актов приемки объекта в эксплуатацию.        Услугодатель в течение одного дня с момента получения от услугополучателя утвержденного акта приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта **и исполнительной геодезической съемки фактического положения инженерных сетей и (или) зданий (сооружений),** декларации о соответствии, заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту направляет одновременно:        1) в структурное подразделение соответствующего местного исполнительного органа, осуществляющее функции в сфере архитектуры и градостроительства по месту нахождения объекта, утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта **и исполнительной геодезической съемки фактического положения инженерных сетей и (или) зданий (сооружений);**       2) в органы государственного архитектурно-строительного контроля по месту нахождения объекта утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта, декларации о соответствии и заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту.       Местные исполнительные органы, осуществляющие функции в сфере архитектуры и градостроительства, до истечения одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя проводят сверку на соблюдение заказчиком процедур, определенных правилами организации застройки и прохождения разрешительных процедур, и производят учет акта приемки в эксплуатацию **посредством информационной системы государственного градостроительного кадастра.**        По итогам сверки в случае установления несоответствия объекта строительства требованиям правил организации застройки и прохождения разрешительных процедур в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют об этом органы государственного архитектурно-строительного контроля и регистрирующий орган.        В случае отсутствия несоответствия в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют регистрирующий орган.        Органы государственного архитектурно-строительного контроля до истечения одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя проводят сверку на предмет соблюдения заказчиком норм и требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.        При выявлении нарушений в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют об этом регистрирующий орган и применяют меры ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.        В случае отсутствия нарушений в течение одного рабочего дня с момента получения документов от услугодателя письменно информируют об этом регистрирующий орган. | Приведение в соотвествие со ст. 75-1 Закона РК «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» |
| 25 | Пункт 7 правил | 7. Приостановление государственной услуги осуществляется не более чем на один месяц по следующим основаниям:1) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;2) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;3) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;4) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации в соответствии со статьей 21 настоящего Закона, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;5) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;6) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.7) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;8) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему правового кадастра не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты. **отсутствует**  При приостановлении оказания государственной услуги услугодатель направляет услугополучателю, уведомление с указанием причин и сроков приостановления, даты и регистрационного номера документа.  Решение о приостановлении государственной регистрации может быть принято услугодателем с момента приема документов на государственную регистрацию до момента выдачи документа, но не позднее истечения срока государственной регистрации.  Если в течение одного месяца обстоятельства, явившиеся основанием для приостановления в регистрации не устранены, работник услугодателя не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приостановления уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в государственной услуге, а также времени и месте проведения заслушиваниядля возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.  По результатам заслушивания услугодатель принимает решение об оказании государственной услуги, либо формирует мотивированный отказ. | 7. Приостановление государственной услуги осуществляется не более чем на один месяц по следующим основаниям:1) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;2) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;3) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;4) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации в соответствии со статьей 21 настоящего Закона, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;5) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;6) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.7) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;8) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты. **Электронная регистрация не приостанавливается по основаниям, указанным в подпунктах 4) и 6) настоящего пункта.**  При приостановлении оказания государственной услуги услугодатель направляет услугополучателю, уведомление с указанием причин и сроков приостановления, даты и регистрационного номера документа.  Решение о приостановлении государственной регистрации может быть принято услугодателем с момента приема документов на государственную регистрацию до момента выдачи документа, но не позднее истечения срока государственной регистрации.  Если в течение одного месяца обстоятельства, явившиеся основанием для приостановления в регистрации не устранены, работник услугодателя не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приостановления уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в государственной услуге, а также времени и месте проведения заслушиваниядля возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.  По результатам заслушивания услугодатель принимает решение об оказании государственной услуги, либо формирует мотивированный отказ. |  |
| 26 | Пункт 3 Перечня основных требований | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги«Государственная регистрация прав (обременений) на недвижимое имущество»  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 3 | Срок оказания государственной услуги | С момента сдачи пакета документов услугополучателем при обращении к услугодателю: по государственной регистрации возникновения, изменения или прекращения прав (обременений прав) на недвижимое имущество и иных объектов государственной регистрации, за исключением нотариально не удостоверенных сделок, а также регистрации прекращения обременений и юридических притязаний – в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления услугодателю.  День приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом результат оказания государственной услуги предоставляет за день до окончания срока оказания;  по государственной регистрации по нотариально не удостоверенной сделке, а также прекращения обременений и юридических притязаний – в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления к услугодателю.  В случае обращения услугополучателя к услугодателю через Портал указанный срок в течении одного рабочего дня исчисляется с момента подтверждения оплаты через платежный шлюз электронного правительства.  Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю – 20 минут;  Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 20 минут.  Государственная услуга приостанавливается не более чем на один месяц в следующих случаях:  1) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;  2) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;  3) в соответствии с Законом Республики Казахстан "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, и финансированию терроризма";  4) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;  5) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;  6) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.  7) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;  8) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему правового кадастра не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты.  Электронная регистрация не приостанавливается по основаниям, указанным в подпунктах 4) и 6) пункта 3 настоящего Перечня государственной услуги.  Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество в ускоренном порядке производится по желанию заявителя не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в регистрирующий орган. | | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги«Государственная регистрация прав (обременений) на недвижимое имущество  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 3 | Срок оказания государственной услуги | С момента сдачи пакета документов услугополучателем при обращении к услугодателю: по государственной регистрации возникновения, изменения или прекращения прав (обременений прав) на недвижимое имущество и иных объектов государственной регистрации, за исключением нотариально не удостоверенных сделок, а также регистрации прекращения обременений и юридических притязаний – в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления услугодателю.  День приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом результат оказания государственной услуги предоставляет за день до окончания срока оказания;  по государственной регистрации по нотариально не удостоверенной сделке, а также прекращения обременений и юридических притязаний – в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления к услугодателю.  В случае обращения услугополучателя к услугодателю через Портал указанный срок в течении одного рабочего дня исчисляется с момента подтверждения оплаты через платежный шлюз электронного правительства.  **Электронная регистрация в ускоренном порядке производится в течение двух часов, с момента поступления в информационную систему единого государственного кадастра недвижимости подтверждения об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или освобождении от оплаты.**  **Электронная регистрация прав (обременений прав) в части возникновения, изменения, прекращения залога на** **недвижимое имущество с применением информационно-коммуникационных технологий производится в течение двух часов, с момента поступления в информационную систему правового кадастра электронной заявки.**  Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю – 20 минут;  Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 20 минут.  Государственная услуга приостанавливается не более чем на один месяц в следующих случаях:  1) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;  2) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;  3) в соответствии с Законом Республики Казахстан "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, и финансированию терроризма";  4) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;  5) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;  6) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.  7) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;  8) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему правового кадастра не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты.  Электронная регистрация не приостанавливается по основаниям, указанным в подпунктах 4) и 6) пункта 3 настоящего Перечня государственной услуги.  Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество в ускоренном порядке производится по желанию заявителя не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в регистрирующий орган. | | В связи с введением автоматизированной регистрации возникновения, изменения, прекращения залога на недвижимое имущество с применением информационно-коммуникационных технологий предлагается сокращение срока оказания государственной услуги до 2-х часов.  Кроме того, в части электронной регистрации в ускоренном порядке срок оказания услуги приводится в соответствие с пунктом 5 Правил оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество». |
| 27 | Пункт 6 Перечня основных требований | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги«Государственная регистрация прав (обременений) на недвижимое имущество»Оплата за государственную регистрацию взимается в соответствии с установленными тарифами приказом Министра информации и коммуникаций от 27 сентября 2018 года № 418 «Об утверждении цен на товары (работы, услуги) в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество». | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги«Государственная регистрация прав (обременений) на недвижимое имущество»Оплата за государственную регистрацию взимается в соответствии с тарифами, установленными приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 9 апреля 2024 года № 212/НҚ «Об утверждении цен на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые некоммерческим акционерным обществом «Государственная корпорация «Правительство для граждан», отнесенные к государственной монополии в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество». | Актуализация отсылочных норм |
| 28 | **«Об утверждении Правил государственной регистрации объекта кондоминиума»**  **Приказ и.о. Министра юстиции Республики Казахстан от 24 августа 2007 года № 241**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 сентября 2007 года № 4945).** | | | |
| 29 | Пункт 1 правил | 1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 39 Закона Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» и определяют порядок государственной регистрации объекта кондоминиума. | 1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 39 Закона Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» и определяют порядок государственной регистрации объекта кондоминиума, а также порядок оказания государственной услуги «Государственная регистрация объекта кондоминиума». | Вносится уточняющая поправка, поскольку в рамках Правил государственной регистрации объекта кондоминиума, предусматривается и порядок оказания соответствующей услуги. |
| 30 | Пункт 15 правил | 15. Приостановление государственной услуги осуществляется не более чем на один месяц по следующим основаниям:1) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;2) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;3) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;4) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации в соответствии со статьей 21 настоящего Закона, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;5) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;6) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.7) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;8) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему правового кадастра не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты. **отсутствует** При приостановлении оказания государственной услуги услугодатель направляет услугополучателю, уведомление с указанием причин и сроков приостановления, даты и регистрационного номера документа.Решение о приостановлении государственной регистрации может быть принято услугодателем с момента приема документов на государственную регистрацию до момента выдачи документа, но не позднее истечения срока государственной регистрации.Если в течение одного месяца обстоятельства, явившиеся основанием для приостановления в регистрации не устранены, работник услугодателя не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приостановления уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в государственной регистрации объекта кондоминиума, а также времени и месте проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.По результатам заслушивания услугодатель производит государственную регистрацию объекта кондоминиума, либо формирует мотивированный отказ в государственной регистрации. | 15. Приостановление государственной услуги осуществляется не более чем на один месяц по следующим основаниям:1) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;2) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;3) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;4) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации в соответствии со статьей 21 настоящего Закона, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;5) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;6) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.7) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;8) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему правового кадастра не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты. **Электронная регистрация не приостанавливается по основаниям, указанным в подпунктах 4) и 6) настоящего пункта.** При приостановлении оказания государственной услуги услугодатель направляет услугополучателю, уведомление с указанием причин и сроков приостановления, даты и регистрационного номера документа.Решение о приостановлении государственной регистрации может быть принято услугодателем с момента приема документов на государственную регистрацию до момента выдачи документа, но не позднее истечения срока государственной регистрации.Если в течение одного месяца обстоятельства, явившиеся основанием для приостановления в регистрации не устранены, работник услугодателя не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приостановления уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в государственной регистрации объекта кондоминиума, а также времени и месте проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению. По результатам заслушивания услугодатель производит государственную регистрацию объекта кондоминиума, либо формирует мотивированный отказ в государственной регистрации. | Приведение в соответствие с требованиями статьи 27 Закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» |
| 31 | Пункт 3 Перечня основных требований | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги(Государственная регистрация объекта кондоминиума)1) через услугодателя: с момента сдачи пакета документов услугополучателем при обращении к услугодателю в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления услугодателю, (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги);2) на портале www.egov.kz: государственная услуга оказывается в течение одного рабочего дня с момента поступления в информационную систему регистрирующего органа подтверждения об оплате сбора за государственную регистрацию. Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю – 20 минут. Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 20 минут. Государственная услуга приостанавливается не более чем на один месяц в следующих случаях:3) по постановлению (определению) суда на основании исковых и иных заявлений (жалоб), поданных в суд;4) в соответствии с актами прокурорского надзора до устранения нарушения закона;5) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, и финансированию терроризма»;6) для представления заявителем документов, необходимых для государственной регистрации в соответствии с пунктом 8 Перечня государственной услуги, если отсутствие необходимых документов не явилось основанием для отказа в приеме документов на регистрацию;7) для получения разъяснений или истребования от государственных органов необходимой информации в связи с ее отсутствием в документах, исходящих от таких органов, или наличием противоречий в таких документах, если указанные обстоятельства не явились основаниями для отказа в приеме документов на регистрацию;8) при несоответствии объекта регистрации, устанавливаемого на основании правоустанавливающих документов, и объекта регистрации, указанного в заявлении, для устранения противоречия между ними.9) при неполной оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;10) если в течение трех рабочих дней с момента поступления электронной копии правоустанавливающего документа в информационную систему правового кадастра не поступило подтверждение об оплате за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество или об освобождении лица от оплаты. Электронная регистрация не приостанавливается по основаниям, указанным в подпунктах 6) и 8) настоящего пункта. Решение о приостановлении государственной регистрации может быть принято услугодателем с момента приема документов на государственную регистрацию до момента выдачи документа, но не позднее истечения срока государственной регистрации. | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги(Государственная регистрация объекта кондоминиума)1) через услугодателя: с момента сдачи пакета документов услугополучателем при обращении к услугодателю в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления услугодателю, (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги);2) на портале www.egov.kz: государственная услуга оказывается в течение одного рабочего дня с момента поступления в информационную систему регистрирующего органа подтверждения об оплате сбора за государственную регистрацию. Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю – 20 минут. Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 20 минут. | Исключение дублирования норм (пункт 15 правил). |
| 32 | Пункт 6 Перечня основных требований | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги(Государственная регистрация объекта кондоминиума)Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам. Оплата за государственную регистрацию взимается в соответствии с установленными тарифами, утвержденным приказом Министра информации и коммуникаций от 27 сентября 2018 года № 418 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17498) «Об утверждении цен на товары (работы, услуги) в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество» и составляет - 2 147,3 (цена без учета налога на добавленную стоимость, тенге). Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги(Государственная регистрация объекта кондоминиума)Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам. Оплата за государственную регистрацию взимается в соответствии с тарифами, установленными приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 9 апреля 2024 года № 212/НҚ «Об утверждении цен на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые некоммерческим акционерным обществом «Государственная корпорация «Правительство для граждан», отнесенные к государственной монополии в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество». Оплата также производится через портал посредством платежного шлюза «электронного правительства». | Актуализация отсылочных норм |
| 33 | **«Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Актуализация (корректировка) сведений объектов недвижимости в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости»**  **Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 16 октября 2023 года № 740**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 октября 2023 года № 33595)** | | | |
| 34 | Пункт 1 приказа | 1. Утвердить Правила оказания государственной услуги «Актуализация (корректировка) сведений объектов недвижимости в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости» согласно приложению к настоящему приказу. | 1. Утвердить прилагаемые Правила оказания государственной услуги «Актуализация (корректировка) сведений объектов недвижимости в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости». | Юридическая техника |
| 35 | Приложение 2 | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Актуализация (корректировка) сведений объектов недвижимости в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости»  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 3 | Срок оказания государственной услуги | в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления с приложением необходимых документов. | | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Актуализация (корректировка) сведений объектов недвижимости в информационной системе единого государственного кадастра недвижимости»  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 3 | Срок оказания государственной услуги | **1) через услугодателя**: в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления с приложением необходимых документов.  **2) на** **портале** [**www.egov.kz**](http://www.egov.kz)**: в течение 2 часов с момента подачи заявления с приложением необходимых документов.** | | Предлагается сокращение срока оказания государственной услуги в случае оказания через портал.  Предлагаемая поправка позволит снизить количество оказываемых услуг через услугодателя. |
| 36 | **«Об утверждении Правил проведения систематической регистрации прав на недвижимое имущество в правовом кадастре»**  **Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 110**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 марта 2015 года № 10539)** | | | |
| 37 | Пункт 1 приказа | 1. Утвердить Правила проведения систематической регистрации прав на недвижимое имущество в правовом кадастре согласно приложению 1 к настоящему приказу. | 1. Утвердить прилагаемые Правила проведения систематической регистрации прав на недвижимое имущество в правовом кадастре. | Юридическая техника |
| 38 | Пункт 1 правил | 1. Настоящие Правила проведения систематической регистрации прав на недвижимое имущество в правовом кадастре (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 57 Закона Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», которые определяют сроки и порядок проведения систематической регистрации прав (обременении прав) в целях пополнения правового кадастра сведениями о ранее возникших правах (обременениях прав) на недвижимое имущество и носит учетный характер. | 1. Настоящие Правила проведения систематической регистрации прав на недвижимое имущество в правовом кадастре (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 57 Закона Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», которые определяют сроки и порядок проведения систематической регистрации прав (обременении прав) в целях пополнения правового кадастра сведениями о ранее возникших правах (обременениях прав) на недвижимое имущество и их учета. | Редакционная поправка |
| 39 | **«Об утверждении Правил выдачи дубликата и аннулирования подлинника (удостоверенной копии) утраченного или поврежденного правоустанавливающего документа»**  **Приказ и.о. Министра юстиции Республики Казахстан от 24 августа 2007 года № 244**  **(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 сентября 2007 года № 4939)** | | | |
| 40 | Пункт 1 правил | 1. Настоящие Правила выдачи дубликата и аннулирования подлинника (удостоверенной копии) утраченного или поврежденного правоустанавливающего документа (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 36 Закона Республики Казахстан от 26 июля 2007 года № 310 «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» и в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона «О государственных услугах» определяют порядок оказания государственной услуги по выдаче дубликата правоустанавливающего документа на недвижимое имущество. | 1. Настоящие Правила выдачи дубликата и аннулирования подлинника (удостоверенной копии) утраченного или поврежденного правоустанавливающего документа (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 36 Закона Республики Казахстан от 26 июля 2007 года № 310 «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», подпунктом 1) статьи 10 Закона «О государственных услугах» и определяют порядок выдачи дубликата и аннулирования подлинника (удостоверенной копии) утраченного или поврежденного правоустанавливающего документа, а также порядок оказания государственной услуги «Выдача дубликата правоустанавливающего документа на недвижимое имущество». | Правила определяют не только порядок оказания государственной услуги по выдаче дубликата правоустанавливающего документа на недвижимое имущество, но и порядок аннулирования подлинника (удостоверенной копии) утраченного или поврежденного правоустанавливающего документа.  В этой связи вносится поправка, уточняющая предмет регулирования правил. |
| 41 | Пункт 3 правил | 3. Государственная услуга «Выдача дубликата правоустанавливающего документа» (далее – государственная услуга) оказывается филиалами НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по месту нахождения объекта недвижимого имущества (далее – услугодатель). | 3. Государственная услуга «Выдача дубликата правоустанавливающего документа на недвижимое имущество» (далее – государственная услуга) оказывается филиалами НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по месту нахождения объекта недвижимого имущества (далее – услугодатель). | Актуализация наименования государственной услуги |
| 42 | Пункт 6 приложения 2 | Оплата по оказанию государственной услуги взимается в соответствии с ценами на товары (работы, услуги) в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество утвержденными приказом Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 418 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17498) | Оплата по оказанию государственной услуги взимается в соответствии с Ценами на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые некоммерческим акционерным обществом «Государственная корпорация «Правительство для граждан», отнесенные к государственной монополии в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество, утвержденными приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 9 апреля 2024 года № 212/НҚ. | Актуализация отсылочных норм. |